



**REPERTORIO  
DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE CAMPANIA**

<i>SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE<sup>1</sup></i>	
<u><i>LEGNO ED ARREDO</i></u>	
<b>Processo</b>	Fabbricazione di mobili artigianale e in serie, restauro e tappezzeria
<b>Sequenza di processo</b>	Produzioni di mobili e articoli in legno
<b>Area di Attività</b>	1.1: Progettazione di mobili e componenti di arredo e definizione delle specifiche di produzione
<b>Qualificazione regionale</b>	Progettista mobili e arredamento
<b>Referenziazioni</b>	<p>Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2006): 3.4.4.2.4 - Disegnatori commerciali ed industriali; 3.1.2.6.1 - Disegnatori tecnici.</p> <p>Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2011): 3.1.2.6.8 Disegnatore di mobili; 3.4.4.2.13 Disegnatore di arredamenti</p> <p>Classificazione delle attività economiche (ATECO 2007/ISTAT): 31.01.10 - Fabbricazione di sedie e poltrone per ufficio e negozi; 31.01.22 - Fabbricazione di altri mobili non metallici per ufficio e negozi; 31.02.00 - Fabbricazione di mobili per cucina; 31.09.10 - Fabbricazione di mobili per arredo domestico; 31.09.20 - Fabbricazione di sedie e sedili (esclusi quelli per aeromobili, autoveicoli, navi, treni, ufficio e negozi); 31.09.50 – Finitura dei mobili; 31.09.90 - Fabbricazione di altri mobili (inclusi quelli per arredo esterno); 32.99.40 Fabbricazione di casse funebri; 31.09.30 - Fabbricazione di poltrone e divani</p>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Descrizione sintetica della qualificazione e delle attività</b>	Il Progettista mobili e arredamento si occupa della progettazione di soluzioni per l'arredamento interno di ambienti abitativi privati o pubblici rispondenti agli indirizzi produttivi indicati dalla strategia aziendale e alle esigenze espresse dai clienti. Nello specifico è in grado di utilizzare tecnologie informatiche (CAD, Rendering) al fine di predisporre disegni tecnici ed esecutivi.

<sup>1</sup> Rif. Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011



**STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI  
CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE**

<b>COMPETENZA N. 1 - Titolo</b>	
Assistere il cliente individuandone le esigenze e suggerendo le possibili soluzioni d'arredo ed i relativi costi	
<b>Risultato atteso</b>	
Consulenza al cliente	
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare tutte le informazioni necessarie allo sviluppo del progetto e/o soluzione d'arredo</li> <li>• Percepire la tipologia di cliente ed individuarne i relativi gusti, abitudini e bisogni</li> <li>• Ideare una soluzione d'arredo che tenga conto del contesto d'ambientazione</li> <li>• Utilizzare tecniche di rappresentazione delle idee d'arredo</li> <li>• Applicare i prezzi e la scontistica al fine di ipotizzare un preventivo di massima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipologie di cliente: gusti, abitudini e bisogni</li> <li>• Tecniche di vendita e comunicazione</li> <li>• Tecniche di rappresentazione delle idee d'arredo</li> <li>• Tecniche di preventivazione, analisi dei costi</li> </ul>

**Indicazioni per la valutazione delle competenze**

<b>Titolo competenza e Risultato atteso</b>	<b>Oggetto di osservazione</b>	<b>Indicatori</b>
Assistere il cliente individuandone le esigenze e suggerendo le possibili soluzioni d'arredo ed i relativi costi. Consulenza al cliente.	Le operazioni per assistere il cliente individuandone le esigenze e suggerendo le possibili soluzioni d'arredo ed i relativi costi.	Ascoltare le esigenze del cliente.

**STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI  
CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE**

<b>COMPETENZA N. 2 - Titolo</b>	
Eseguire elaborati progettuali di mobili o soluzioni d'arredo, considerando le peculiarità aziendali, le esigenze del cliente, le caratteristiche ergonomiche ed i materiali impiegati.	
<b>Risultato atteso</b>	
Progettazione del prodotto: realizzazione del progetto esecutivo (settore arredo-mobile)	
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scegliere i materiali adeguati in base alla soluzione d'arredo individuata</li> <li>• Prefigurarsi la fattibilità delle soluzioni d'arredo prospettate</li> <li>• Scegliere la ferramenta adeguata alle soluzioni d'arredo prospettate</li> <li>• Applicare i principi del disegno tecnico e delle rappresentazioni grafiche</li> <li>• Applicare le tecniche di disegno attraverso l'utilizzo di specifici software</li> <li>• Considerare le caratteristiche di illuminazione degli ambienti</li> <li>• Applicare i principi ergonomici e di dimensionamento in base all'utilizzo del prodotto d'arredo</li> <li>• Applicare principi d'arredo inerenti estetica, mode, stili e tendenze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Specie legnose e derivati del legno, materiali alternativi e complementari (metalli, vetro, plastiche, ecc..)</li> <li>• Tecniche costruttive di realizzazione mobili e soluzioni d'arredo</li> <li>• Ferramenta e tecniche di movimentazione</li> <li>• Principi di illuminotecnica, ergonomia, estetica, mode, stili e tendenze d'arredo</li> <li>• Principi di disegno tecnico e rappresentazione grafica</li> <li>• Utilizzo di software specifici per la progettazione d'arredi</li> <li>• Elementi per l'analisi tecnica ed economica di fattibilità applicata ad un nuovo prodotto</li> </ul>



### Indicazioni per la valutazione delle competenze

<b>Titolo competenza e Risultato atteso</b>	<b>Oggetto di osservazione</b>	<b>Indicatori</b>
Eseguire elaborati progettuali di mobili o soluzioni d'arredo, considerando le peculiarità aziendali, le esigenze del cliente, le caratteristiche ergonomiche ed i materiali impiegati. Progettazione del prodotto: realizzazione del progetto esecutivo (settore arredo-mobile).	Le operazioni per eseguire elaborati progettuali di mobili o soluzioni d'arredo, considerando le peculiarità aziendali, le esigenze del cliente, le caratteristiche ergonomiche ed i materiali impiegati.	Trasformare le esigenze del cliente in soluzioni d'arredamento.

### STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

<b>COMPETENZA N. 3 - Titolo</b>	
Supportare la realizzazione e lo sviluppo del prodotto interfacciandosi con l'ufficio acquisti e la produzione	
<b>Risultato atteso</b>	
Supporto alla produzione nello sviluppo del prodotto (fasi costruttive)	
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborare con l'ufficio acquisti per il reperimento dei materiali</li> <li>• Analizzare l'insieme del processo produttivo relativo al prodotto</li> <li>• Considerare le implicazioni costruttive e di montaggio legate alla realizzazione del prodotto</li> <li>• Collaborare con il reparto produzione nella valutazione di problematiche costruttive e nell'individuare le relative soluzioni</li> <li>• Favorire le sinergie fra i soggetti che intervengono e sono coinvolti nel processo di sviluppo del prodotto</li> <li>• Individuare modifiche costruttive e/o di materiali per un eventuale sviluppo diversificato del prodotto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'organizzazione e le attività dell'ufficio acquisti</li> <li>• I processi produttivi interni ad un'azienda del settore legno</li> <li>• Fasi costruttive e di montaggio di prodotti d'arredo in legno materiali alternativi e complementari (metalli, vetro, plastiche, ecc..)</li> <li>• Principi per una buona collaborazione interpersonale e per il problem solving</li> <li>• Variazioni costruttive e di montaggio legate allo sviluppo commerciale di un prodotto</li> <li>• Le tecniche di ingegnerizzazione relative allo sviluppo del prodotto (elementi base)</li> <li>• Le normative sulla sicurezza dei processi produttivi</li> </ul>

### Indicazioni per la valutazione delle competenze

<b>Titolo competenza e Risultato atteso</b>	<b>Oggetto di osservazione</b>	<b>Indicatori</b>
Supportare la realizzazione e lo sviluppo del prodotto interfacciandosi con l'ufficio acquisti e la produzione. Supporto alla produzione nello sviluppo del prodotto (fasi costruttive).	Le operazioni per Supportare la realizzazione e lo sviluppo del prodotto interfacciandosi con l'ufficio acquisti e la produzione.	Verificare, con il reparto acquisti, la possibilità di reperire i materiali scelti.

### STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

<b>COMPETENZA N. 4 - Titolo</b>	
Realizzare le documentazioni di accompagnamento al prodotto (tecniche illustrative, uso e manutenzione, montaggio, sicurezza, ecc...) utilizzando appositi programmi informatici	
<b>Risultato atteso</b>	
Stesura della documentazione ad uso del cliente	
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevedere le possibili difficoltà e problematiche del cliente nel montaggio, nell'uso e nella manutenzione del prodotto</li> <li>• Illustrare soluzioni facilmente comprensibili</li> <li>• Utilizzare tecniche per la stesura della documentazione di accompagnamento al prodotto</li> <li>• Utilizzare metodiche per la raccolta ed il completamento delle schede tecniche relative ai materiali e accessori utilizzati nella costruzione del prodotto</li> <li>• Utilizzare funzioni specifiche dei programmi informatici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali casistiche e problematiche nel montaggio e nell'uso di prodotti d'arredo</li> <li>• Limiti strutturali e funzionali dei prodotti d'arredo</li> <li>• Tecniche illustrative</li> <li>• Tecniche per la stesura della documentazione di accompagnamento al prodotto</li> <li>• Prodotti per la pulizia, la manutenzione e la conservazione dei manufatti d'arredo</li> <li>• Metodiche per la raccolta ed il completamento delle schede tecniche relative ai materiali e accessori</li> <li>• Programmi informatici per la realizzazione di documentazioni</li> <li>• tecniche</li> </ul>
--	---

### Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Realizzare le documentazioni di accompagnamento al prodotto (tecniche illustrative, uso e manutenzione, montaggio, sicurezza, ecc...) utilizzando appositi programmi informatici. Stesura della documentazione ad uso del cliente.	Le operazioni per Realizzare le documentazioni di accompagnamento al prodotto (tecniche illustrative, uso e manutenzione, montaggio, sicurezza, ecc...) utilizzando appositi programmi informatici.	Predisporre relazioni tecniche illustrative.

### STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 5 - Titolo	
Utilizzare computer, internet e posta elettronica per reperire ed inviare informazioni e riprodurle in formati e su supporti diversi.	
Risultato atteso	
Esecuzione adempimenti tecnico - amministrativi	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare apposite tecniche e motori di ricerca per reperire le informazioni in internet</li> <li>• Utilizzare tecniche per la riproduzione e/o conversione dei vari formati</li> <li>• Utilizzare la posta elettronica seguendo i dettami aziendali per l'invio di documenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet e posta elettronica (funzioni avanzate per ricerca ed invio materiali)</li> <li>• Principali formati e supporti informatici</li> </ul>

### Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Utilizzare computer, internet e posta elettronica per reperire ed inviare informazioni e riprodurle in formati e su supporti diversi. Esecuzione adempimenti tecnico - amministrativi.	Le operazioni per utilizzare computer, internet e posta elettronica per reperire ed inviare informazioni e riprodurle in formati e su supporti diversi.	Restituire gli elaborati progettuali in formato cartaceo ed elettronico (stampa, creazione pdf, CD-DVD, ecc.).

### STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 6 - Titolo
Gestire un sopralluogo negli ambienti oggetto dell'intervento (costruzione e montaggio arredi) predisponendo gli strumenti e le attrezzature necessarie



<b>Risultato atteso</b> Effettuazione di sopralluoghi e visite esterne	
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuare la documentazione e le attrezzature necessarie al sopralluogo</li><li>• Utilizzare tecniche per rilevazioni e misurazioni degli ambienti da arredare in considerazione del prodotto atteso</li><li>• Monitorare le complessità dell'intervento e collaborare con i falegnami montatori prima e durante il montaggio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attrezzature (DPI, strumenti di misurazione, ecc.)</li><li>• Documentazione necessaria per la visita in cantiere e/o abitazioni (Progetti, Piantine dei locali, prospetti, ecc..)</li><li>• Tecniche per rilevazioni e misurazioni</li><li>• Tecniche fotografiche</li></ul>

#### Indicazioni per la valutazione delle competenze

<b>Titolo competenza e Risultato atteso</b>	<b>Oggetto di osservazione</b>	<b>Indicatori</b>
Gestire un sopralluogo negli ambienti oggetto dell'intervento (costruzione e montaggio arredi) predisponendo gli strumenti e le attrezzature necessarie. Effettuazione di sopralluoghi e visite esterne.	Le operazioni per gestire un sopralluogo negli ambienti oggetto dell'intervento (costruzione e montaggio arredi) predisponendo gli strumenti e le attrezzature necessarie.	Preparare attrezzature (DPI, strumenti di misurazione, ecc.) e documentazione per la visita in cantiere e/o abitazioni/uffici.