

## REPERTORIO DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE CAMPANIA

| <b>SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE<sup>1</sup></b>                 |  |
|--|--|
| <b><u>Area Comune</u></b>  |  |
| <b>Processo</b>  | Gestione del processo produttivo, qualità, funzioni tecniche e logistica interna   |
| <b>Sequenza di processo</b>  | Sistema di qualità e certificazione di prodotto/servizio   |
| <b>Area di Attività</b>  | ADA.25.220.710: Progettazione e sviluppo del sistema qualità   |
| <b>Qualificazione regionale</b>                                    | Tecnico esperto quality manager  |
| <b>Referenziamenti</b>   | <p>Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2006):<br/>3.1.5.2.0 Tecnici del controllo della qualità industriale</p> <p>Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2011):<br/>3.1.1.3.0 Tecnici statistici 3.1.5.3.0 Tecnici della produzione manifatturiera 3.1.5.4.2 Tecnici della produzione alimentare</p> <p>Classificazione delle attività economiche (ATECO 2007/ISTAT):<br/>70.22.09 Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale<br/>71.20.10 Collaudi e analisi tecniche di prodotti 71.20.21 Controllo di qualità e certificazione di prodotti, processi e sistemi 71.20.22 Attività per la tutela di beni di produzione controllata</p>  |
| <b>Livello EQF</b>   | 5  |
| <b>Descrizione sintetica della qualificazione e delle attività</b> | <p>Il tecnico esperto quality manager gestisce e implementa un “Sistema Qualità Aziendale” secondo gli obiettivi definiti dall'organizzazione/impresa. Presidia il processo di certificazione del sistema qualità aziendale, supportando un Ente o Istituto di certificazione in merito alla valutazione delle azioni di controllo nell'intera filiera produttiva o di servizio. Verifica che le attività indicate nei documenti del sistema qualità aziendale (manuale, procedure, istruzioni, ecc.) siano conformi e rispondenti alle norme di riferimento e, soprattutto, recepite, attuate e consolidate all'interno dell'azienda. Promuove azioni per il miglioramento continuo del “Sistema Qualità Aziendale”, supervisionando processi e procedure finalizzate alla qualità del prodotto e del processo.</p> |

<sup>1</sup> Rif. Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011

## STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

| <b>COMPETENZA N. 1 - Titolo</b><br>Configurare il sistema qualità aziendale  |   |
|--|---|
| <b>Risultato atteso</b><br>Procedure di pianificazione di qualità correttamente redatte  |   |
| <b>Abilità</b>   | <b>Conoscenze</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• applicare metodologie di analisi dei processi di lavoro</li> <li>• applicare metodologie di ottimizzazione dei processi</li> <li>• applicare procedure per la definizione del manuale della qualità</li> <li>• applicare tecniche di analisi criticità del processo</li> <li>• applicare tecniche di analisi dei costi/benefici di un piano di qualità</li> <li>• applicare tecniche di valutazione modalità e tempi di implementazione qualità processi produttivi</li> <li>• utilizzare le procedure di omologazione qualità processi aziendali</li> <li>• utilizzare strumenti e tecniche per la misurazione degli standard di qualità.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi dei processi aziendali</li> <li>• caratteristiche dei processi produttivi</li> <li>• metodi di rappresentazione dei modelli organizzativi</li> <li>• organizzazione aziendale</li> <li>• sistema di qualità e principali modelli (TQM, EQUA, etc.)</li> <li>• sistema qualità aziendale</li> <li>• strumenti di analisi organizzativa</li> </ul> |

### Indicazioni per la valutazione delle competenze

| <b>Titolo competenza e Risultato atteso</b>  | <b>Oggetto di osservazione</b>                              | <b>Indicatori</b>  |
|--|---|--|
| Configurare il sistema qualità aziendale.<br>Procedure di pianificazione di qualità correttamente redatte. | Le operazione per configurare il sistema qualità aziendale. | Analisi dei processi della qualità aziendale e mappatura dei processi. |

## STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

| <b>COMPETENZA N. 2 - Titolo</b>   |   |
|---|---|
| Pianificare la gestione del sistema qualità aziendale   |   |
| <b>Risultato atteso</b>   |   |
| Sistema qualità adeguatamente implementato e gestito  |   |
| <b>Abilità</b>  | <b>Conoscenze</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• applicare procedure di controllo qualità</li> <li>• applicare procedure di miglioramento del sistema qualità</li> <li>• applicare procedure di revisione (audit)</li> <li>• applicare tecniche di progettazione attività di audit</li> <li>• applicare tecniche di redazione rapporti di audit</li> <li>• utilizzare le procedure di omologazione qualità processi aziendali</li> <li>• utilizzare strumenti e tecniche per la misurazione degli standard di qualità</li> <li>• utilizzare strumenti statistici per l'internal auditing</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi dei processi aziendali</li> <li>• caratteristiche dei processi produttivi</li> <li>• metodi di rappresentazione dei modelli organizzativi</li> <li>• organizzazione aziendale</li> <li>• sistema di qualità e principali modelli (TQM, EQUA, etc.)</li> <li>• sistema qualità aziendale</li> <li>• strumenti di analisi organizzativa</li> </ul> |

### Indicazioni per la valutazione delle competenze

| <b>Titolo competenza e Risultato atteso</b>   | <b>Oggetto di osservazione</b>   | <b>Indicatori</b>  |
|---|--|--|
| Pianificare la gestione del sistema qualità aziendale.<br>Sistema qualità adeguatamente implementato e gestito. | Le operazioni per pianificare la gestione del sistema qualità aziendale. | La corretta applicazione delle tecniche e delle procedure per la definizione e l'implementazione di un sistema della gestione della qualità. |

## STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

| <b>COMPETENZA N. 3 - Titolo</b>  |   |
|--|---|
| Supportare il processo di certificazione del sistema qualità aziendale   |   |
| <b>Risultato atteso</b>  |   |
| Validazione del processo di certificazione del sistema qualità aziendale   |   |
| Abilità  | Conoscenze  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>applicare procedure di certificazione ISO</li> <li>applicare procedure di miglioramento del sistema qualità</li> <li>applicare procedure di revisione (audit)</li> <li>applicare tecniche di redazione rapporti di audit</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>analisi dei processi aziendali</li> <li>caratteristiche dei processi produttivi</li> <li>metodi di rappresentazione dei modelli organizzativi</li> <li>organizzazione aziendale</li> <li>sistema di qualità e principali modelli (TQM, EQUA, etc.)</li> <li>sistema qualità aziendale</li> <li>strumenti di analisi organizzativa</li> </ul> |

### Indicazioni per la valutazione delle competenze

| Titolo competenza e Risultato atteso   | Oggetto di osservazione   | Indicatori   |
|--|---|--|
| Supportare il processo di certificazione del sistema qualità aziendale.<br>Validazione del processo di certificazione del sistema qualità aziendale. | Le operazioni per supportare il processo di certificazione del sistema qualità aziendale. | Schede di verifica previste dal sistema di qualità e gestione delle non conformità e delle azioni correttive e/o preventive. |