

REPERTORIO DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE CAMPANIA

SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE¹	
<u>Area Comune</u>	
Processo	Affari generali, segreteria e facilities management
Sequenza di processo	Gestione degli affari legali e generali
Area di Attività	ADA.25.230.752: Realizzazione di attività relative agli affari generali
Qualificazione regionale	Tecnico esperto appalti ed offerte
Referenziamenti	Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2006): 4.1.1.6.0 Addetti agli affari generali
	Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2011): 4.1.1.2.0 Addetti agli affari generali
	Classificazione delle attività economiche (ATECO 2007/ISTAT): 69.10.10 Attività degli studi legali
Livello EQF	4
Descrizione sintetica della qualificazione e delle attività	Il Tecnico esperto appalti ed offerte si occupa di predisporre la documentazione necessaria per la partecipazione a gare d'appalto, gestendo i contatti con gli Enti pubblici e privati che emettono i bandi. In particolare, predisporre ed invia le offerte e/o i preventivi, oltre alla documentazione amministrativa (profilo aziendale, copia statuto ed atto costitutivo, curricula, ecc.....) e tecnica richiesta nel disciplinare di gara.

¹ Rif. Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA

STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 1 - Titolo	
Predisporre la documentazione per la partecipazione a gare d'appalto	
Risultato atteso	
Documentazione della gara d'appalto predisposta sulla base della normativa in materia di appalti pubblici	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • applicare tecniche di redazione di documentazione tecnica • applicare tecniche per la redazione di informative giuridiche • applicare tecniche per la redazione di offerte economiche • applicare tecniche per la redazione di offerte tecniche 	<ul style="list-style-type: none"> • elementi di diritto amministrativo • elementi di diritto commerciale • normativa sugli appalti pubblici • procedure di gara previste dal Codice Civile

Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Predisporre la documentazione per la partecipazione a gare d'appalto. Documentazione della gara d'appalto predisposta sulla base della normativa in materia di appalti pubblici.	Le operazioni di predisposizione della documentazione per la partecipazione a gare d'appalto.	Esatta attuazione delle procedure per la preparazione della documentazione tecnica; adozione corretta delle tecniche volte alla redazione di offerte economiche.