

REPERTORIO DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE CAMPANIA

SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE¹	
<u>Area Comune</u>	
Processo	Affari generali, segreteria e facilities management
Sequenza di processo	Gestione degli affari legali e generali
Area di Attività	ADA.25.230.751: Coordinamento delle attività di supporto negli affari generali, amministrativi e legali
Qualificazione regionale	Esperto appalti e offerte
Referenziamenti	Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2006): 3.3.1.1.1 Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali
	Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2011): 3.3.1.1.1 Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali
	Classificazione delle attività economiche (ATECO 2007/ISTAT): 69.10.10 Attività degli studi legali
Livello EQF	5
Descrizione sintetica della qualificazione e delle attività	L'esperto appalti e offerte presiede la realizzazione di gare per la fornitura di beni o servizi, assicurando il rispetto della normativa e delle procedure aziendali. Opera presso l'ufficio approvvigionamenti o presso l'ufficio legale e fornisce un supporto di tipo consulenziale, su richiesta delle divisioni o dei gruppi di progetto ("committenti interni"), consistente nell'analisi del fabbisogno e nella definizione delle procedure applicabili ai casi specifici, nella predisposizione del disciplinare di gara, nella valutazione della regolarità formale delle offerte pervenute, nella verbalizzazione della gara

¹ Rif. Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA

STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 1 - Titolo Effettuare l'aggiudicazione di una gara	
Risultato atteso Aggiudicazione di una gara effettuata sulla base delle disposizioni normative vigenti in materia	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • applicare tecniche di redazione di documentazione tecnica • applicare tecniche per la redazione di informative giuridiche • applicare tecniche per la redazione di lettere di aggiudicazione (gare d'appalto) • applicare tecniche per la verbalizzazione di gare d'appalto 	<ul style="list-style-type: none"> • diritto amministrativo • diritto civile • diritto commerciale • diritto privato • elementi di contrattualistica fornitori • elementi in materia di contenzioso • normativa sugli appalti pubblici • procedure di gara previste dal Codice Civile

Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Effettuare l'aggiudicazione di una gara. Aggiudicazione di una gara effettuata sulla base delle disposizioni normative vigenti in materia.	Le operazioni di aggiudicazione di una gara.	Utilizzo ottimale delle tecniche di redazione della documentazione tecnica e di elaborazione delle lettere di aggiudicazione; attuazione corretta delle procedure per la verbalizzazione di gare d'appalto.



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA

**STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI
CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE**

COMPETENZA N. 2 - Titolo Redigere un disciplinare di gara	
Risultato atteso Disciplinare di gara redatto secondo le specifiche prescrizioni normative in materia di appalti pubblici	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • applicare tecniche di redazione di documentazione tecnica • applicare tecniche per la redazione di informative giuridiche 	<ul style="list-style-type: none"> • diritto amministrativo • diritto civile • diritto commerciale • diritto privato • elementi di contrattualistica fornitori • elementi in materia di contenzioso • normativa sugli appalti pubblici • procedure di gara previste dal Codice Civile

Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Redigere un disciplinare di gara. Disciplinare di gara redatto secondo le specifiche prescrizioni normative in materia di appalti pubblici.	Le operazioni di redazione di un disciplinare di gara.	Precisa adozione delle tecniche volte all'elaborazione di informative giuridiche; analisi corretta della normativa in materia di appalti pubblici.